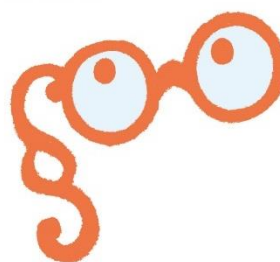


**KVALITET I DAGTILBUD  
I VIBORG KOMMUNE**



**TILSYNSRAPPORT 2022/23**

**Børnehuset Trekløveren  
Viborg Kommune**

## Indhold

1	INTRODUKTION .....	2
1.1	Formål med gennemførelse af tilsyn .....	2
1.2	Øvrige rammer for tilsynet .....	2
1.3	Anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn .....	2
1.4	Rammesætning af tilsynet i dagtilbuddet.....	3
2	Sammenfatning af tilsyn 2022/23 .....	4
2.1	Resumé og primære opfølgningsspunkter .....	4
2.1.1	Tilsynet anbefaler følgende udviklingspunkter:.....	5
2.1.2	Tilsynet peger på følgende opmærksomhedspunkter fra tilsynsskemaet:.....	6
2.2	Historik.....	6
2.2.1	Primære opfølgningsspunkter fra forrige tilsyn .....	6
3	STRUKTUREL KVALITET .....	8
3.1	Normering og gruppestørrelse og -organisering.....	8
3.2	Fysiske rammer .....	9
3.3	Uddannelse, efteruddannelse og personalestabilitet.....	10
3.4	ANDRE RAMMEVILKÅR .....	13
4	TILSYNSSPØRGSMÅL TIL PROCESKVALITET .....	15
4.1	Evaluerende pædagogisk praksis.....	15
4.2	Inddragelse af forældrebestyrelsen.....	15
4.3	Det fysiske læringsmiljø inde og ude.....	16
4.4	FAGLIG LEDELSE.....	17
4.4.1	Fastsætte en faglig retning.....	17
4.4.2	Indhente faglig viden.....	17
4.4.3	Aktivere faglig viden.....	18
5	RESULTATKVALITET .....	19
5.1	Sprogvurdering 3-6 .....	19
5.1.1	Resultater - Historisk udvikling .....	19
5.1.2	Resultater - opdelt på alder .....	20
5.1.3	Resultater - opdelt på køn .....	20
5.1.4	Sprogvurdering 3-6 .....	21
5.2	TOPI.....	22
5.2.1	Resultater - Historisk udvikling .....	22
5.2.2	Resultater - opdelt på alder .....	22
5.2.3	Resultater - opdelt på køn .....	23
5.2.4	TOPI og Trivsel .....	23
5.3	Overgange .....	23

# 1 INTRODUKTION

Forskning om kvalitet i dagtilbud kan opdeles i 3 elementer; strukturel kvalitet, proceskvalitet og resultat kvalitet.

Strukturkvalitet omhandler de forhold, den pædagogiske praksis arbejder indenfor. Det kunne fx være fysiske rammer, normering og uddannelse af personalet. Proceskvalitet handler om den pædagogiske kvalitet herunder interaktioner mellem børn og voksne og børns sociale og emotionelle udvikling gennem leg og aktiviteter. Resultatkvalitet handler om, hvorvidt børnene udvikler f.eks. sproglige kompetencer af at gå i dagtilbud. Strukturel kvalitet og proceskvalitet er i høj grad en forudsætning for resultat kvalitet, men man kan også til en vis grad arbejde målrettet med resultat kvalitet.

## 1.1 Formål med gennemførelse af tilsyn

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for at føre tilsyn med kommunens daginstitutioner jf. §5 i Dagtilbudsloven.

Formålet er at sikre, at indholdet; herunder det pædagogiske indhold jf. § 5a og § 5b, samt den måde, opgaverne udføres på; herunder at de rammer og eventuelle prioriterede indsats, der er fastsat efter §3a, stk. 2, efterleves.

Samtidig har Viborg Kommune interesse i, at alle børn og forældre møder dagtilbud af høj kvalitet, hvor det at være barn har værdi i sig selv. Vores børn har ret til at deltage aktivt i sunde fællesskaber, hvor de trives, udvikler sig og bliver så dygtige de kan.

## 1.2 Øvrige rammer for tilsynet

Vi henviser her til vores tilsynsmodel på [www.viborg.dk](http://www.viborg.dk) under *service og selvbetjening* for børn, unge og familie.

Der er i dette tilsyn udført en prøvehandling i de kommunale børnehuse og selvejende institutioner i forhold til to elementer:

- Inddragelse af børneperspektivet gennem børnerundvisning under tilsynet. Rundvisningen giver perspektiver på barnets blik på de fysiske omgivelser.
- Lederobservationer af tilsynet temaer med henblik på medejerskab og perspektivering.

## 1.3 Anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn

Det aktuelle tilsyn er et anmeldt tilsyn som føres hvert andet år.

Det pædagogiske fokus ved tilsynet 2022/23 er:

### Dannelse og børneperspektiv

- Medbestemmelse og børneperspektiv
- Børns fysiske, psykiske og sociale trivsel

### Læring

- Læring og udviklingsmuligheder i hverdagen

- Rammesætning og vejledning
- Bevægelse og det pædagogiske personale som rollemodeller
- Natur og science

Derudover føres der tilsyn med dagtilbuddets rammebetingelser jf. nedenstående rapport.

## **1.4 Rammesætning af tilsynet i dagtilbuddet**

Det anmeldte tilsyn opstartes med et kontrakteringsmøde for områdets lederteam, hvor tilsynsenheden rammesætter og forventningsafstemmer den kommende tilsynsrunde.

Herefter følger en dataindsamling som består af både kvantitative og kvalitative data, fx lederens observationer og besvarelse af et spørgeskema, tilsynsførendes observation af dagtilbuddets pædagogiske praksis, dagtilbuddets pædagogiske læreplan, samt inddragelse af skriftlig dokumentation fra forrige tilsyn.

Tilsynsmødet anses også som en del af dataindsamlingen, hvor områdeleder, leder og personalerepræsentanter præsenteres for tilsynets observationer og analyse og hvor dagtilbuddet har mulighed for at perspektivere tilsynets analyse.

Tilsynet anvender redskabet KVALid i kvalitetsanalysen. KVALid tager afsæt i Det pædagogiske grundlag i Den styrkede pædagogiske læreplan.

Det anmeldte tilsyn munder ud i en tilsynsrapport som offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside. Det anmeldte tilsyn følges op af et uanmeldt tilsyn fra tilsynsenheden, samt af dagtilbudsområdets ledelseslinje.

Områdets forældrebestyrelse orienteres om kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer i områdets børnehuse gennem områdeleder. Det foregår efter endt anmeldt tilsyn i det samlede område.

Læs mere på [www.viborg.dk](http://www.viborg.dk) under *service og selvbetjening* for børn, unge og familie.

## 2 Sammenfatning af tilsyn 2022/23

**Læsevejledning:** Sammenfatningen er udarbejdet af den tilsynsførende konsulent og er et resume af tilsynsmødet og lederens besvarelse af tilsynsspørgsmålene. En uddybning kan læses i efterfølgende afsnit i denne rapport.

### 2.1 Resumé og primære opfølgningspunkter

Der er ført tilsyn i Trekløverens to afdelinger: Regnbuen og Sol O Mio. Tilsynsrapporten afspejler en samlet vurdering af den pædagogiske kvalitet på tværs af afdelingerne. Der vil derfor være nuancer og forskelle mellem de to afdelinger som er overleveret til ledelseslinjen. Udgangspunktet er, at der qua den fælles ledelse og pædagogiske linje, tages et fælles afsæt.

Tilsynet vurderer, at Børnehuset Trekløveren arbejder i overensstemmelse med den lovmæssige ramme for tilsynet fokus.

På baggrund af tilsynsførendes observationer, lederens observationer og besvarelse af tilsynsskemaet, dialogen på tilsynsmødet og til dels dagtilbuddets pædagogiske læreplan, efterlades tilsynet med et positivt indtryk af, at der arbejdes med en pædagogisk praksis, som tager afsæt i Den Styrkede Pædagogiske Læreplan jf. Dagtilbudsloven; herunder Det Pædagogiske Grundlag.

Med afsæt af ovenstående dataindsamling vurderer tilsynet at der jf. KVALid er en overvejende god pædagogisk kvalitet med flere elementer af høj kvalitet. Eksempler på den gode pædagogisk kvalitet ses blandt her:

#### Dannelse og børneperspektivet

- Observationerne viser en pædagogisk praksis, hvor der er balance mellem børneinitierede legeaktiviteter og relevante vokseninitierede pædagogiske aktiviteter, i større og mindre grupper. Det pædagogiske personale viser indsigt i børnenes interesser. I Regnbuen er der et større fælles projekt om Fugle og Fisk med en gennemgående rød tråd fra aktiviteter, leg og måltidet. Børnene har i projektet opfostret små kyllinger.
- I arbejdet med TOPI og det tværfaglige samarbejde ses, at børnehuset har et godt kendskab til fysiske, psykiske og sociale tegn på mistrivsel og faldende trivsel hos børn. Der bliver handlet systematisk på observeret mistrivsel. Det pædagogiske personale reagerer tidligt og involverer forældrene.
- Det pædagogiske personale har fokus på at skabe gode relationer til børnene. Det ses tydeligt i personalets evne til at arbejde i øjenhøjde og i den rolige stemmeføring og venlige mimik.

#### Læring

- I observationerne er det pædagogiske personale oftest opmærksomme på børnene. De arbejder bevidst med børnenes læringsmuligheder, og oftest med afsæt i børnenes perspektiver og interesser.
- I observationerne ses et pædagogisk personale som udviser glæde og begejstring i læringssituationer. De motiverer børnene gennem eget engagement og interesse. Derudover taler det pædagogiske personale meget med børnene. Der er enkelte situationer, hvor det pædagogiske personale beskriver de ting, de oplever i fællesskabet, og giver således ord og begreber til barnets oplevelse. Der er en behagelig og imødekommende atmosfære i de to afdelinger.

- Rutiner, aktiviteter og tid til børneinitieret leg, rammesættes af det pædagogiske personale, så dette er afstemt efter børnenes færdighedsniveau. Der sikres, at børnene oplever faste rytmer i dagligdagen.
- Børnene gives mulighed for bevægelse dagligt. De to afdelinger rummer forskellige muligheder, men ens for dem begge er, at de anvender uderummet til bevægelse.

### Selvvalgte tema: Børnefællesskaber

- Observationerne viser et pædagogiske personale som hele tiden er opmærksomme, både på det enkelte barn og på gruppen, og forsøger at skabe fælles opmærksomhed i både vokseninitierede aktiviteter og i børnenes lege. Der er et forholdsvist tydeligt pædagogisk arbejde med inklusion.
- Der er alternative lege og aktiviteter tilgængelige for de børn, som ikke deltager i fællesskabet med andre børn og voksne.
- Det pædagogiske personale er lyttende og indgår i dialog med børnene, hvilket vil sige, at det pædagogiske personale ofte gentager, hvad han/hun hører barnet sige for at sikre genkendelse og forståelse.

Jf. lovkravet om, at etablere en evalueringskultur som er systematisk og begrundet, er Børnehuset en del af et større kommunalt kompetenceudviklingsforløb, hvor ledere og pædagogiske personaler er på uddannelse.

### 2.1.1 Tilsynet anbefaler følgende udviklingspunkter:

Opfølgingspunkterne i denne rapport tager udgangspunkt i det, som er fælles på tværs af de to afdelinger: Regnbuen og Sol O Mio.

På baggrund af dataindsamlingen peger tilsynet på følgende udviklingspunkter som børnehuset skal arbejde videre med:

#### Dannelse og børneperspektiv

- Medbestemmelse og børneperspektiv:  
Jf. KVALid er der overvejende en god praksis. Der ligger dog et udviklingspotentiale i skema 13.3. Det handler blandt andet om følgende:
  - Systematisk at arbejde med, at alle børn er involveret og medbestemmende i processen omkring planlægning og evaluering af aktiviteter, leg og rutinesituationer. Herunder, at det er tydeligt, at børnenes perspektiver inddrages og at processen er velorganiseret.

#### Læring

- Bevægelse og det pædagogiske personale som rollemodeller  
Jf. KVALid er der en overvejende god praksis. Der ligger dog et udviklingspotentiale i skema 24.1 + 24.4 (vuggestue) + skema 25.1+25.4 (børnehave). Det handler blandt andet om følgende:
  - At alle børn hver dag er fysisk aktive sammen med det pædagogiske personale på en måde, hvor de bliver forpustede.
  - Opmærksomhedspunkt i forhold til, at den fysiske aktivitet foregår med udgangspunkt i børnenes sociale relationer og interesser.

- Systematisk at indtænke bevægelse i hverdagen som en pædagogisk måde at arbejde med kropsfornemmelse, sanser, glæde, relationer, motivation, variation m.v. Og at bevægelse er indendørs og udendørs en integreret del af hverdagen og indretningen af det pædagogiske læringsmiljø.
- At skabe mulighed for, at børn der er meget bevægelsesaktive indendørs guides til områder, hvor der er plads til at de kan udfolde sig.
- Natur og science  
Jf. KVALid er der en opmærksomhed på temaet som skal gøres tydeligere. Der ligger dog et udviklingspotentiale i skema 25 (vuggestue) + skema 26 (børnehave). Det handler blandt andet om følgende:
  - At der er mange og varierede naturmaterialer til rådighed, og at der gennemføres aktiviteter, hvor der samtales med børnene i et lærings- og dannelsesperspektiv.
  - At det pædagogiske personale er eksperimenterende og undersøgende sammen med børnene i aktiviteter relateret til matematik, teknologi og naturfaglig viden.

### Selvvalgt tema: Børnefællesskaber

- Mangfoldighed  
Jf. KVALid er der en overvejende god praksis. Der ligger dog et udviklingspotentiale i skema 20.2 (vuggestue) + 21.2 (børnehave). Det handler blandt andet om:
  - At have fællesaktiviteter og dialoger med børnene om mangfoldighed og forskellighed, som er afstemt efter børnenes alder. Personalet er bevidste om at være positive rollemodeller for børnene og forholder sig åbent og nysgerrigt til det, der er "anderledes".

Tilsynets dataindsamling er gennemgået på tilsynsmødet og i tillæg hertil, er der udleveret et PowerPoint oplæg som referat. I dette er en uddybning af kvalitetsvurderingerne til brug i ledelseslinjens opfølgning, samt i det uanmeldte opfølgende tilsyn.

## 2.1.2 Tilsynet peger på følgende opmærksomhedspunkter fra tilsynsskemaet:

**Pkt. 3.3 Personalestabilitet:** Sygefravær

**Pkt. 3.4: Magtanvendelse:** Intro til nye medarbejdere

**Pkt. 4.4.1: Fastsættelse af faglig retning:** Obs på intentionerne i den styrkede pædagogiske læreplan

**Pkt. 4.4.1: Aktivere faglig viden:** Systematik i lederobservationer

## 2.2 Historik

### 2.2.1 Primære opfølgningsskemaer fra forrige tilsyn

**Dato for forrige anmeldte tilsyn:**

1. januar 2021

## **Tilsynets anbefalinger:**

### **Det pædagogiske læringsmiljø**

#### Begreber og materialer

- Opmærksomhed på understøttende sprogstrategier i hverdagens kommunikative situationer, herunder åbne spørgsmål, spørgsmål der udvikler logisk tænkning og fem turtagninger i samtalerne med børnene.

#### Indretningen - det fysiske læringsmiljø indendørs

- Plads til at børnene kan lege uforstyrret alene eller i mindre fællesskaber.
- Kvalificering/etablering af indbydende legestationer som fx dukkekrog, købmandsbutik, konstruktionslege, bilbane, klæde ud/teater og lignende.

### **Evalueringkulturen**

- Kvalificering og systematisering af evalueringkulturen både på leder og medarbejder niveau.

### **Opmærksomhedspunkter fra tilsynsspørgeskemaet:**

- Børnenes trivsel og mentale sundhed
- Arbejdet med opsporing og støtte til børn i familier med alkoholproblemer.
- Mindske magtanvendelse i dagtilbud
- Opfølgning på anmærkning vedrørende sikkerheden på legepladsen.

### **Dato for opfølgning på forrige anmeldte tilsyn:**

1. juni 2021

### **Det opfølgende tilsyn var: (anmeldt/uanmeldt)**

- Anmeldt



## 3 STRUKTUREL KVALITET

**Læsevejledning:** Spørgsmålene er besvaret af børnehuselederen forud for tilsynsmødet. På tilsynsmødet drøftes spørgsmålene og den tilsynsførende konsulent anfører bemærkninger under besvarelser, hvor der er behov for opmærksomhed.

Strukturel kvalitet kan forstås som de rammer og forhold, som den pædagogiske praksis arbejder inden for, og som er påvirket af økonomi, organisering, ledelse mm. i dagtilbuddet.

Ud for hvert spørgsmål skal der afgives et svar som enten er et antal eller ved at benytte ja/nej. Enkelte spørgsmål skal besvares med tekst. Der kan ligeledes noteres eventuelle bemærkninger.

### 3.1 Normering og gruppestørrelse og -organisering

Normering og gruppestørrelse behandles ofte sammen i forskningen i dagtilbud på området, men der bruges ikke en ensartet måde at udregne normering på. Med normering menes her forholdet mellem antal voksne og antal børn. Når vi taler om høj normering, mener vi høj personaletæthed – dvs. få børn pr. voksen. Gruppestørrelse er organiseringen af børnene inden for en given normering og kan både omhandle fx antal børn på en stue, antal børn i en specifik aldersgruppe eller gruppesammensætningen i forbindelse med særlige aktiviteter.

#### Normering, gruppestørrelse og -organisering

		Svar	Bemærkning
<b>Normering</b>	Hvor mange børn er der pr. voksen i dagtilbuddet?	5,9	vi er 2 vuggestuegrupper og 4 børnehavegrupper.  Vi er 17 pædagogiske personaler. Heraf er de 4 på fuldtid. resten er på deltid.
<b>Organisering</b>	Hvordan er dagtilbuddets børnegruppe organiseret?	Funktionsopdel t	
<b>Organisering</b>	Er der behov for at ændre på organiseringen af børnegruppen?	Nej	Vi står evt. overfor en sammenlægning af husene. det vil kræve en ændring på organiseringen af børnegruppen

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

#### Leders refleksion:

Vi sikrer, at personaleressourcerne fordeles retfærdig på tværs af grupper og huse.

#### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning.

## 3.2 Fysiske rammer

Dagtilbuddets fysiske rammer defineres af dets inde- og udemiljø, dvs. bygninger, indretning af indendørs og udendørs rum, interiør samt genstande, legetøj og legeredskaber. Dagtilbuddets fysiske rammer tænkes ofte som en given og statisk størrelse, men megen forskning peger på de fysiske rammer som en dynamisk størrelse, dvs. rammer, der ændrer sig eller skifter mellem at fungere som ramme for forskellige aktiviteter. Flere studier belyser, hvorledes de fysiske rammer bliver en betydningsfuld strukturel faktor for kvalitet i dagtilbud, og hvordan tilrettelæggelsen af disse kan anvendes aktivt til at strukturere praksis og børns aktiviteter (Christoffersen et al. 2014).

### Fysiske rammer

		Svar	Bemærkning
<b>Bygninger og vedligehold</b>	Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang? (Skriv gerne dato for seneste bygningsgennemgang)	Nej	
<b>Bygninger og vedligehold</b>	Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til vedligeholdelsen af bygningerne?	Nej	
<b>Legepladssikkerhed</b>	Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion?(Skriv gerne dato for seneste legepladsinspektion)	Nej	eftersyn den 17/12 -20
<b>Legepladssikkerhed</b>	Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at arbejde med sikkerhed og sikring af dagtilbuddets legearealer?	Nej	

		Svar	Bemærkning
<b>Brandsikkerhed</b>	Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste brandinspektion?(Skriv gerne dato for seneste brandinspektion)	Ja	Der blev opsat flere flugtvejsskilte op over dørene. Brandeftersynet var den 12/10 - 21
<b>Brandsikkerhed</b>	Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til arbejdet med forebyggelse og reaktioner i tilfælde af brand?	Nej	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

#### Leders reflektion:

Vi har haft legeplads inspektion igen her den 14. og 15. september 2022. Sammen med de tekniske serviceassistenter har vi ansvaret for løbende kontrol af brand, legeplads og bygninger.

#### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning.

### 3.3 Uddannelse, efteruddannelse og personalestabilitet

Betydningen af, om dagtilbudspersonalet er uddannet eller uddannet, har været genstand for flere undersøgelser. Under dette tema beskriver vi, hvad forskningen siger om betydningen af personalets grunduddannelse, deres løbende uddannelse og træning i dagtilbuddet samt betydningen af personalestabiliteten i et dagtilbud. Med personalestabilitet tænkes der på, hvorvidt der er stort sygefravær i en personalegruppe eller stor udskiftning af medarbejdere i et dagtilbud.

#### Uddannelse og efteruddannelse

		Svar	Bemærkning
Fordel dagtilbuddets medarbejdere med hensyn til relevant pædagogisk personale	Ingen pædagogfaglig udd.	3	
	Studerende	1	

	Svar	Bemærkning
Anden pædagogisk grundudd.	1	
Seminarieudd. pædagog	12	
Videregående udd.		
Anden relevant udd.		
Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede i overensstemmelse med kommunens retningslinjer?	Ja	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

#### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning.

#### Personalestabilitet

	Svar	Bemærkning
Hvor mange opsigelser har der været det sidste år?	3	2 medhjælpere der skulle igang med at læse samt en medarbejder der er flyttet 60 km væk
Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe antallet af opsigelser?	Nej	
Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe sygefraværet?	Ja	Vi arbejder løbende med sygefraværet. Her har corona haft en stor andel i højere fravær

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Hvad er det seneste års fraværsprocent?

- 6,57 %

#### Tilsynsførendes bemærkning:

Børnehuset giver udtryk for at der er behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe sygefraværet. I Viborg Kommune arbejdes der med en fælles, fokuseret og databaseret tilgang til forebyggelse og håndtering af sygefravær. Der er en række redskaber, materialer og kurser til at understøtte arbejdet. Dette kan findes internt på vicki.

## Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant

	Svar	Bemærkning
Arbejder I struktureret med medarbejderinddragelse i ledelsen af dagtilbuddet?	Ja	
Afsættes der timer til tillidsrepræsentantarbejde i dagtilbuddet?	Ja	
Afsættes der timer til arbejdsmiljørepræsentantarbejde i dagtilbuddet?	Ja	
Afholdes der årlige medarbejderudviklingssamtaler (MUS)?	Ja	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Som beskrevet ovenstående, afholdes der trio-møder (AMR, TR og leder) samt MIF-udvalgsmøder, hvor AMR, TR og leder er deltagende med flere medarbejdere fra både vuggestue og børnehave. Til MIF-udvalgsmøder laves udkast til politikker, læringsmiljøer osv. Til trio-møder tales der om mødeplaner, udvikling, kurser, trivsel generelt.

### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning.

### Førstehjælp

	Svar	Bemærkning
Har personalet i dagtilbuddet taget førstehjælpskursus/genopfriskningskursus indenfor de sidste par år?	Ja	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning.

## 3.4 ANDRE RAMMEVILKÅR

### Mad og måltider

	Svar	Bemærkning
Fremmer I aktivt børnenes viden om sund mad?	Ja	
Inddrages forældrene i dagtilbuddets mad- og måltidspolitik?	Ja	
Er der udfordringer med usund kost i dagtilbuddet og brug for at gøre en ekstra indsats omkring mad og måltider?	Nej	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

#### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning.

### Hygiejne

	Svar	Bemærkning
Har dagtilbuddet formuleret hygiejnerutiner med henblik på at reducere sygdomme og infektioner og inddrages forældrene i disse, fx ved at emnet taget op på bestyrelses- og forældremøder?	Nej	Vi har løbende opslag op til forældrene omkring hygiejne og sygdom.
Er der behov for at gøre en ekstra indsats omkring arbejdet med hygiejne?	Nej	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

#### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning.

### Magtanvendelser

*Har personalet den nødvendige viden om retningslinjerne for magtanvendelse på dagtilbudsområdet?*

Ja det har vi, men fremadrettet vil vi sikre at retningslinjerne for magtanvendelse også ligger i vores info mappe til nyansatte.

*Har dagtilbuddet været i særlige situationer, hvor magtanvendelse er anvendt?*

Det er blevet benyttet i særlige tilfælde, hvor børn har været i risiko for at skade sig selv eller andre børn.

*Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at mindske magtanvendelsen i institutionen?*

Nej.

#### **Tilsynsførendes bemærkning:**

Ingen bemærkning udover opbakning til børnehusets eget opmærksomhedspunkt omkring nye personaler.

#### **Økonomi**

	<b>Svar</b>	<b>Bemærkning</b>
Var der bemærkninger til økonomien ved seneste budgetgennemgang?	Nej	
Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at styre dagtilbuddets økonomi?	Nej	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

#### **Tilsynsførendes bemærkning:**

Ingen bemærkning.

## 4 TILSYNSSPØRGSMÅL TIL PROCESKVALITET

**Læsevejledning:** Spørgsmålene er besvaret af børnehuslederen forud for tilsynsmødet. På tilsynsmødet drøftes spørgsmålene og den tilsynsførende konsulent anfører bemærkninger under besvarelser, hvor der behov for opmærksomhed.

### 4.1 Evaluerende pædagogisk praksis

*I hvilken grad er dagtilbuddet opmærksomme på disse udvalgte dimensioner, når den pædagogiske praksis evalueres:*

- 1. Evaluere sammenhængen mellem de pædagogiske læringsmiljøer og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.*
- 2. Justere praksis ud fra evalueringens resultater.*
- 3. Evaluere den justerede praksis.*

#### **Leders besvarelse:**

Vi er i høj grad opmærksomme på det, og vi er i begge huse i gang med et stort forløb omkring evalueringskultur. Vi startede et forløb vedr. evalueringskultur i nov. 2021, som er udbudt i samarbejde med Viborg Kommune, Via og Clavis. Forløbet fortsætter ind i 2023. Forløbet veksler mellem seminar og sparring faciliteret af Clavis. Herudover har ledelse og faglig fyrtårn evalueringskultur systematisk på dagsordenen på personalemøder, imellem personalemøderne er det pædagogiske personale ansvarlig for blandt andet indsamling af data og behandling af disse. Vi oplever, at vi alle har fået stor bevidsthed omkring forskellen på refleksion og evaluering. Vi oplever, at der løbende indsamles data for at be - eller afkræfte antagelser.

#### **Tilsynsførendes bemærkning:**

Ingen bemærkning.

### 4.2 Inddragelse af forældrebestyrelsen

*I hvilken grad formår dagtilbuddet at inddrage forældrebestyrelsen i udarbejdelsen, evalueringen af og opfølgning på den pædagogiske læreplan?*

#### **Leders besvarelse:**

Det foregår på område bestyrelsesmøder.

*I hvilken grad formår dagtilbuddet at inddrage forældrebestyrelsen i dagtilbuddets arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til skole?*

#### **Leders besvarelse:**



Vi arbejder med TOPI, og dette er områdebestyrelsen bekendt med.

**Tilsynsførendes bemærkning:**

Ingen bemærkning.

## 4.3 Det fysiske læringsmiljø inde og ude

*I hvilken grad anvendes børnenes legeindhold og optagethed som pejlemærker for indretningen af det fysiske læringsmiljø inde og ude?*

**Leders besvarelse:**

Vi har i høj grad fokus på dette, og løbende sker der justeringer og omrokeringer for at tilgodese børnefællesskaber, læring og trivsel bedst muligt.

*I hvilken grad er der skabt plads til leg i både større eller mindre fællesskaber?*

**Leders besvarelse:**

I begge huse er der skabt plads til begge dele.  
Det er vigtigt for os, at man som barn oplever, at man kan trives både i store og små fællesskaber.

*I hvilken grad har børnehuset indrettet stilleområder, hvor børnene kan være i ro?*

**Leders besvarelse:**

Der er i nogen grad skabt stilleområder. Vi oplever dog, det kan være svært at bevare "stilheden", da børnene nogen gange benytter stilleområder anderledes end tænkt.  
Vi forsøger at kompensere ved, at vi, så ofte som muligt, har børn i små grupper, hvor der er plads til ro, nærvær og fordybelse.  
For de børn, der har ekstra brug for ro, skabes der altid ad hoc et rum/zone, hvor barnet får den nødvendige ro.

*I hvilken grad er de fleste materialer, legetøj og legeredskaber tilgængelige for børnene til selvstændig brug?*

**Leders besvarelse:**

Alt afhængig af børnenes alder har vi en god grad af tilgængelighed af materialer, legetøj og legeredskaber.

*Beskriv eventuelle overvejelser vedr. handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til*

**Leders besvarelse:**

Det fungerer rigtig godt, som det er, men vi skal have en opmærksomhed på det bevares ved en evt. sammenlægning af husene.

**Tilsynsførendes bemærkning:**

Ingen bemærkning.

## 4.4 FAGLIG LEDELSE

### 4.4.1 Fastsætte en faglig retning

*I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning der sikrer fælles forståelse af faglig kvalitet i forhold til den styrkede pædagogiske læreplan?*

#### **Leders besvarelse:**

Vi arbejder med KVALid, sprogstrategier i hverdagen, evalueringskultur og TOPI.

*I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning, hvor den pædagogiske læreplan er retningsgivende for praksis?*

#### **Leders besvarelse:**

Den styrkede pædagogiske læreplan er udarbejdet af ledelse og hele personalegruppen og vores læreplan er vores faglige fundament i det pædagogiske arbejde.

Vi ønsker, at den styrkede pædagogiske læreplan bliver en større bevidst del af de pædagogiske aktiviteter og læringsmiljøer.

Vi vil som ledelse henvise til læreplanen og synliggøre den i det daglige arbejde for på den måde at gøre den mere dynamisk.

#### **Tilsynsførendes bemærkning:**

Når den pædagogiske læreplan skal evalueres næste gang, kan børnehuset med fordel anvende de nye kompetencer fra Evalueringskultur-uddannelsen til at imødekomme intentionerne i den styrkede pædagogiske læreplan.

### 4.4.2 Indhente faglig viden

*I hvilken grad er der i dagtilbuddet fokus på at indhente faglig viden indenfor følgende to områder:*

- 1. Præsentation og deling af relevant faglig viden gennem refleksion og sparring?*
- 2. Ved at medarbejderne deler viden efter kurser og projekter og forankrer denne viden i praksis?*

#### **Leders besvarelse:**

Vi har faglige fyrtårne, som gerne står frem på p-møder og deler faglig viden. Vi oplever en stor lyst til at videns dele på tværs af grupper og huse. Det er på personalets efterspørgsel, at vi ofte arbejder i cafearbejde på personalemøder. Der videns deles både teori, men også praksisnære aktiviteter. Personalet har en god trykthed i at reflektere og sparre med hinanden.

**Tilsynsførendes bemærkning:**

Ingen bemærkning.

**4.4.3 Aktivere faglig viden**

*I hvilken grad sikrer ledelsen med disse udvalgte aktiviteter, at medarbejderne udfører deres arbejde med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan:*

- 1. Via organiseret vejledning og feedback med afsæt i observationer i en faciliteret ramme?*
- 2. Via en feedbackkultur, hvor ledelse og kollegaer giver hinanden feedback på observationer af det daglige pædagogiske arbejde?*
- 3. Via ledelsesmæssig opbakning og deltagelse i møder, kurser, planlægning og opfølgning på indsatser og aktionslæringsforløb?*

**Leders besvarelse:**

Vi er godt på vej.

Ledelsen giver personalet feedback på observationer af det daglige pædagogiske arbejde.

Ledelsen deltager ved behov på gruppemøder, vi følger op på kurser og får fulgt op på diverse tiltag og aktiviteter.

Ledelsen står altid til rådighed for en observation i en faciliteret ramme, hvis personalet ønsker det.

Personalet er på vej i feedback til hinanden, men vi oplever, at det kan være svært at modtage positiv feedback.

**Tilsynsførendes bemærkning:**

Som børnehuset selv antyder, er de godt på vej. Der ligger et opmærksomhedspunkt i at arbejde systematisk og velorganiseret i forhold til observation, så det bliver en del af hverdagens praksis for ledelsen og ikke blot, når den efterspørges af personalet.

## 5 RESULTATKVALITET

Resultat kvalitet omhandler børnenes udbytte ved at gå i dagtilbud, både her og nu og på længere sigt. Det gælder børns trivsel, læring og udvikling – kognitivt, socialt og motorisk.

### 5.1 Sprogvurdering 3-6

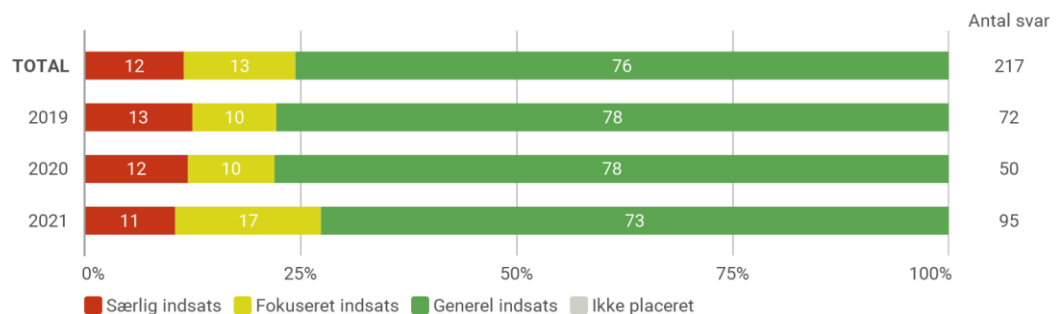
#### Antal sprogvurderinger fordelt på indsatsgrupper

	Særlig indsats	Fokuseret indsats	Generel indsats	Ikke placeret
Før-skriftlige færdigheder	4% (2)	11% (6)	79% (42)	6% (3)
Talesproglige færdigheder	11% (10)	17% (16)	73% (69)	0%

Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.  
Kilde: Rambøll Sprog.

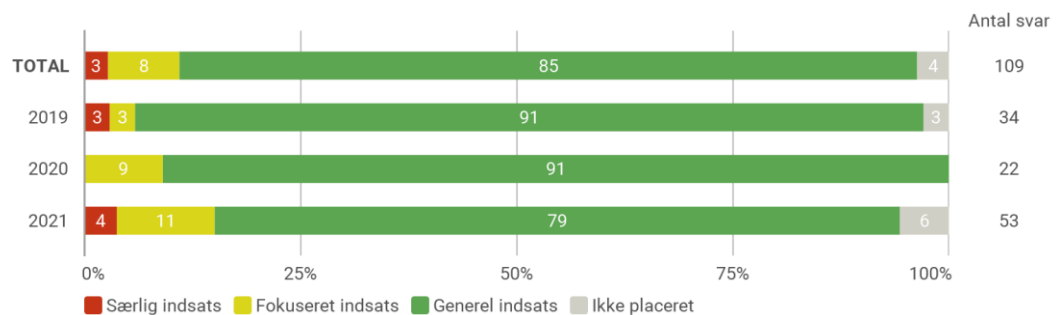
#### 5.1.1 Resultater - Historisk udvikling

##### Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021, 2020 og 2019.  
Kilde: Rambøll Sprog.

##### Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



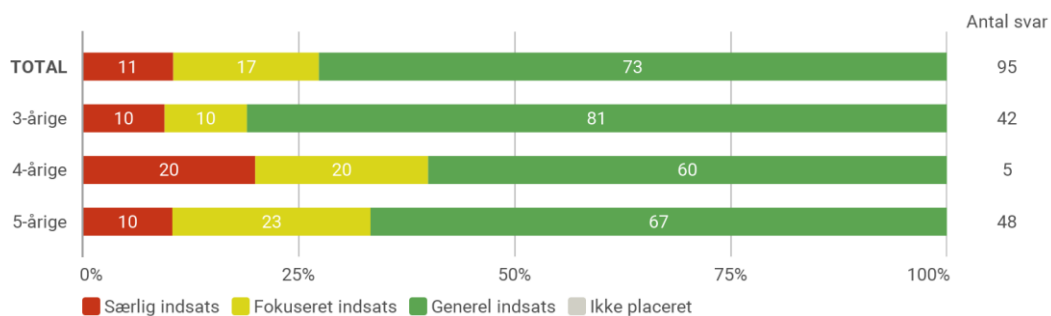
Note: Figuren viser resultater for perioden 2021, 2020 og 2019.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Kilde: Rambøll Sprog.

## 5.1.2 Resultater - opdelt på alder

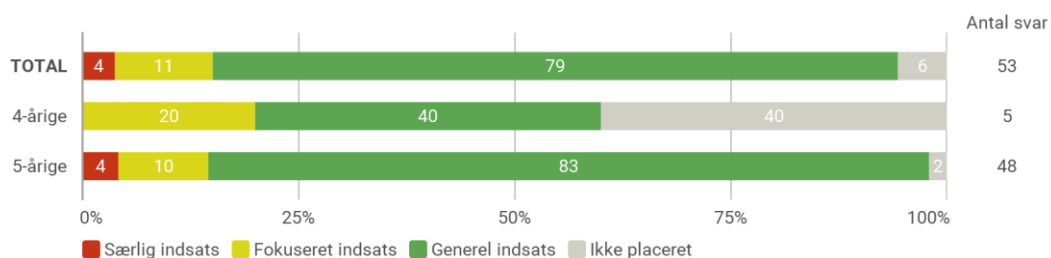
### Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.

Kilde: Rambøll Sprog.

### Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



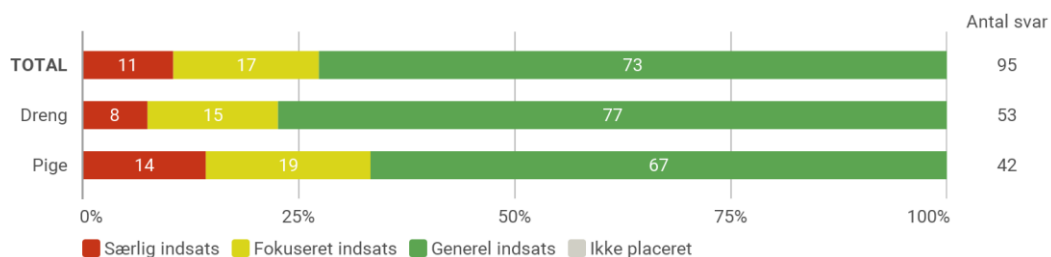
Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Kilde: Rambøll Sprog.

## 5.1.3 Resultater - opdelt på køn

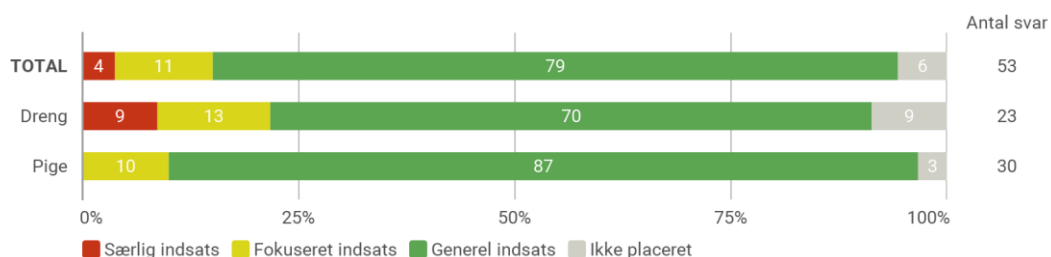
### Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.

Kilde: Rambøll Sprog.

## Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Kilde: Rambøll Sprog.

### 5.1.4 Sprogvurdering 3-6

*I hvilken grad har dagtilbuddet kendskab til Viborg Kommunes Sprogprocedure?*

#### Leders besvarelse:

Vi har et godt kendskab. Vi har haft oplæg og opfølgning ved logopædagoger vedr. hverdagssproget.

Ledelsen er i samarbejde med husenes sprogpædagoger i skrivende stund ved at lave en skriftlig sprogstrategi for Børnehuset Trekløveren.

Vi har et godt og kontinuerligt samarbejde med logopæd.

#### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning.

*I hvilken grad anvendes resultaterne fra sprogvurderingerne til at justere det pædagogiske læringsmiljø?*

#### Leders besvarelse:

Der justeres løbende i grupperne efter sprogvurderingerne, og det sikres, at børnene i hverdagen får den sproglige stimulering, de har behov for.

#### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning.

## 5.2 TOPI

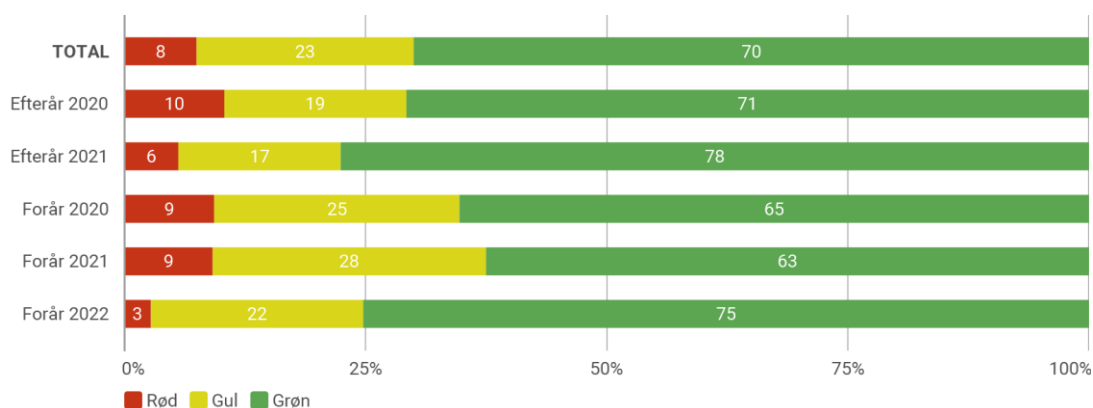
### Antal TOPI-vurderinger

"Total"	TOPI vurderinger
	117

Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022. Data bliver kun inkluderet ved minimum 5 TOPI-vurderinger.  
Kilde: Rambøll TOPI

### 5.2.1 Resultater - Historisk udvikling

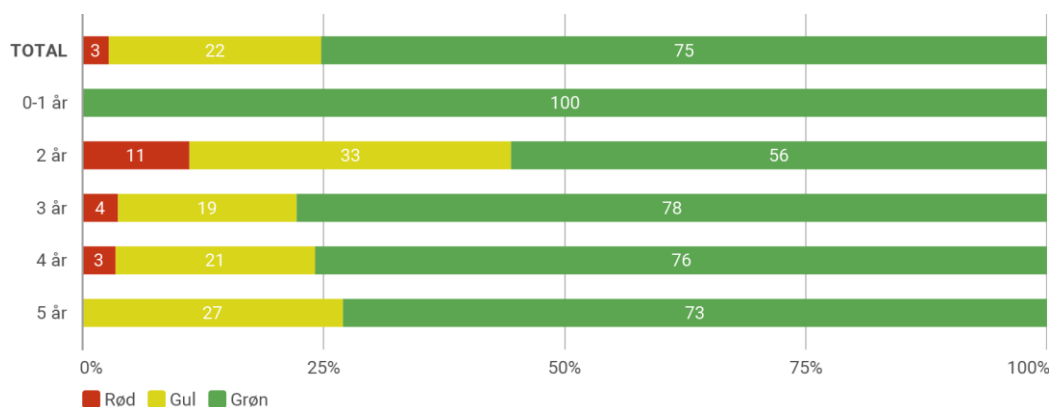
#### Fordeling af TOPI-positioner



Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022, Efterår 2021, Forår 2021, Efterår 2020 og Forår 2020. Data bliver kun inkluderet ved minimum 5 TOPI-vurderinger i de givne positioner. Obs: Børn med vurderingen "Vurderes ikke" medregnes ikke i grafen.  
Kilde: Rambøll TOPI

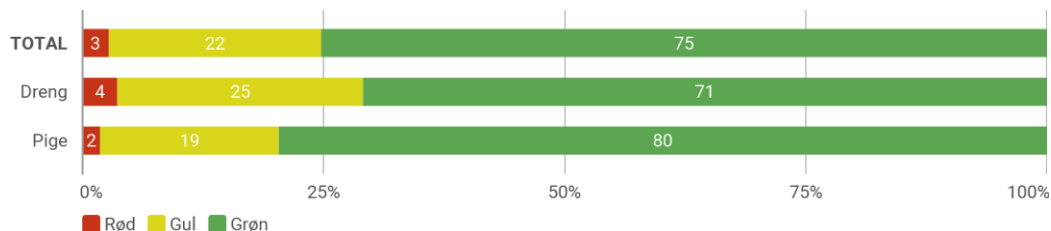
### 5.2.2 Resultater - opdelt på alder

#### Fordeling af TOPI-positioner



Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022. Data bliver kun inkluderet ved minimum 5 TOPI-vurderinger i de givne positioner. Obs: Børn med vurderingen "Vurderes ikke" medregnes ikke i grafen.  
Kilde: Rambøll TOPI

### 5.2.3 Resultater - opdelt på køn Fordeling af TOPI-positioner



Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022. Data bliver kun inkluderet ved minimum 5 TOPI-vurderinger i de givne positioner. Obs: Børn med vurderingen "Vurderes ikke" medregnes ikke i grafen.  
Kilde: Rambøll TOPI

### 5.2.4 TOPI og Trivsel

*I hvilken grad arbejder I systematisk med TOPI trivselsundersøgelsen; herunder analysemodellen, handleplan/fokuspunkter og forældresamarbejde?*

#### Leders besvarelse:

Der arbejdes i meget høj grad med TOPI.  
Alle ansatte i Børnehuset Trekløveren arbejder systematisk, og er tro mod konceptet.  
Vi oplever en glæde ved arbejdet med TOPI, og vi oplever, at det altid giver anledning til gode faglige snakke, der kommer det enkelte barn til gode.

#### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning.

## 5.3 Overgange

*I hvilken grad arbejder I systematisk med TOPI overgangsmodellen?*

#### Leders besvarelse:

I høj grad.  
Vi overleverer ikke børn uden overgangsbeskrivelser og samtaler.

Beskriv eventuelt nye tiltag, udfordringer, overvejelser

#### Leders besvarelse:

Vi er særlig stolte af vores arbejde med overgange til skolen.  
Vi investerer i, at børnene på tværs af husene mødes meget for at få kendskab til hinanden inden skolestart. Vi sender 98% af børnene på Frederiks skole. Vi har børnene med på heldags skolebesøg 4



gange, inden de starter i skole. Vi har 2 forældremøder, hvor både ledelse fra skole og Børnehus deltager.

**Tilsynsførendes bemærkning:**

Børnehuset har en eksemplarisk praksis omkring overgangen fra børnehave til skole. Inddragelsen af forældrene er et vigtigt grundelement.